

**KIDEM TAZMİNATININ MUHASEBELEŞTİRİLMESİNE İLİŞKİN
ÖRNEKLER**

1- Maliye Bakanlığında çalışan ve 25 yıllık hizmeti bulunan İşçi Bay A ve B için 31.12.2015 tarihi itibarıyla ayrılması gereken kıdem tazminatı karşılığının 150.000 TL olduğu Bakanlığın ilgili birimince hesaplanmış olup liste halinde muhasebe birimine 30.06.2016 tarihinde gönderilmiştir.

- Maliye Bakanlığı Merkez Saymanlık Müdürlüğünce Yapılacak Kayıt

25 yıl için hesaplanan tutar aşağıda gösterildiği şekilde muhasebe kayıtlarına alınacaktır.

500- Net Değer Hesabı	150.000	
472- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		150.000

2- 2016 yılının sonunda, Maliye Bakanlığının ilgili birimince, geçmiş yıllar için ayrılmış kıdem tazminatı tutarlarının güncellenmesi için 10.000 TL tutarında 2016 yılı için ayrılması gereken kıdem tazminatı tutarı için de 6.400 TL tutarında iki ayrı liste düzenlenerek muhasebe birimine gönderilmiştir.

- a) Geçmiş yıllar ayrılmış kıdem tazminatı karşılığı tutarlarının güncelleme kaydı.

630- Giderler Hesabı	10.000	
472- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		10.000

- b) 2016 yılı için ayrılan kıdem tazminatı karşılığı tutarının kaydı.

630- Giderler Hesabı	6.400	
472- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		6.400

3- İşçi Bay A ve B nin 2017 yılı içerisinde emekliliğe sevki için hizmet yılı şartı ve yaş şartını sağladığı, düzenlenen belge ile 31.12.2016 tarihinde muhasebe birimine bildirilmiştir.

Açıklama: Dönem sonunda emekli ikramiyesine ilişkin karşılık ayırma işlemleri tamamlandıktan sonra İşçi Bay A'nın emekliliğe ayrılma hakkını elde etmesi nedeniyle kendisine ödenecek olan ikramiye tutarı uzun vadeli yabancı kaynaklar hesap grubundan, kısa vadeli yabancı kaynaklar hesap grubuna dönem sonu işlemleri içerisinde alınacaktır.

472- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	166.400	
372- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		166.400

4- İşçi Bay A ve B, 2017 yılında da çalışmaya devam etmiştir. 2017 yılı sonunda geçmiş dönem ayrılan kıdem tazminatı karşılıkları için hesaplanan güncelleme tutarı 11.000 TL, 2017 yılı için ayrılması gereken karşılık tutarı ise 7.000 TL olarak hesaplanmış ve düzenlenen listeler muhasebe birine gönderilmiştir.

a) Geçmiş yıllar ayrılmış kıdem tazminatı karşılığı tutarlarının güncelleme kaydı.

630- Giderler Hesabı	11.000	
372- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		11.000

b) 2017 yılı için ayrılan kıdem tazminatı karşılığı tutarının kaydı.

630- Giderler Hesabı	7.000	
372- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		7.000

Açıklama: 2016 yılı sonunda, 472- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabında kayıtlı tutarlar, 372- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabına aktarıldığı için, 2016 yılından sonra ayrılan tüm karşılıklar 372- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabına kaydedilecektir.

5- İşçi Bay A ve B 15 Temmuz 2018 tarihinde emekliye ayrılmak üzere 15 Mayıs 2018 tarihinde dilekçesini vermiş ve emekliye sevki onaylanmıştır. Emekli ikramiyelerinin ödenmesi için düzenlenen ödeme emri belgesi muhasebe birimine gönderilmiştir.

(Kesintiler ihmal edilmiştir.)

372- Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	184.400	
630- Giderler Hesabı (2018 yılı kıdem tazminatı)	3.800	
325- Nakit Talep ve Tahsisleri Hesabı		188.200
830- Bütçe Giderleri Hs.	188.200	
835- Gider Yansıtma Hs.		188.200