

T.C.  
MALİYE BAKANLIĞI  
Muhasebat Genel Müdürlüğü

ACELE VE GÜNLÜDÜR  
08/12/2015

Sayı : 82401547-843-12095  
Konu : 2015 Yılı Kesin Hesabı

BAŞBAKANLIĞA  
.....BAKANLIĞINA  
.....MÜSTEŞARLIĞINA  
.....BAŞKANLIĞINA  
.....KURULUNA  
.....KURUMUNA  
.....GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE  
.....ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre, merkezi yönetim kapsamında sayılan kamu idarelerinin kesin hesaplarının hazırlanmasına ilişkin hususlar 26/04/2006 tarihli ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikle belirlenmiştir.

2015 yılı Kesin Hesap Kanunu Tasarısının mevzuatında öngörülen süre içerisinde hatasız ve noksansız olarak hazırlanmasını sağlamak üzere, olası tereddütleri gidermek ve uygulama birliğini sağlamak amacıyla söz konusu Yönetmeliğin uygulamasıyla ilgili olarak aşağıdaki açıklamaların yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur.

Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre düzenlenecek mali tablolar ile kamu idarelerinin 2015 yılı kesin hesap cetvelleri arasında uyumun sağlanması bakımından Bakanlığımız say2000i sisteminde yer alan 2015 yılı Merkez Muhasebe Birimleri Bütçe Ödenekleri Kapatma Formu çalıştırılmadan önce, gerek merkezde gerekse taşrada yapılmış olan ödenek üstü harcamalar Mali Hizmetler Birimlerince tespit edilecek ve merkezden gönderilebilecek durumda olan ödenekler ile gönderilmiş ödeneklerden fazlalığı nedeniyle kullanılmamış olanlardan, tenkis edilebilecek ödenekler tenkis edilerek, ihtiyaç bulunan harcama birimlerine gönderilecektir.

Sayıştay Başkanlığı tarafından düzenlenen genel uygunluk bildirim ve kamu idaresi raporlarında mahsup dönemine aktarılan ödeneklerin büyük oranda iptal edildiği tespiti yapılmıştır. Kamu idarelerinin mahsup dönemine aktarılması gereken ödeneklerle ilgili Bakanlığımız tarafından yayımlanan Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 14 üncü maddesinde yer alan sınırlamalara dikkat etmeleri gerekmektedir.

Kapsama dahil idareler tarafından bütçe uygulamasına esas olan muhasebe kayıtları dikkate alınarak kesin hesap cetvelleri hazırlanacaktır. Bu çerçevede bütçe ve muhasebe uygulamalarına uygun olarak;

1- Genel bütçeli idareler için geçici ve kesin mizanlar ile Yıl İçinde Silinen Kamu Alacakları Cetveli (Form 5) ve Kesinleşen Sayıştay İlâmları Uygulama Sonuçları Cetveli (Form 6) Bakanlığımızca düzenlenecektir.

2- Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde, bir taahhüde ve harcama talimatına dayanmayan giderlere ilişkin olup; 323- Bütçeleştirilmiş Borçlar Hesabına alınan tutarlara ait ödenek gönderme belgeleri, Mali Hizmetler Birimi tarafından Bakanlığımızca yayımlanan 16/11/2015 tarih ve 11246 sayılı genel yazımızda belirtildiği şekilde, muhasebe birimlerine gönderilerek, en geç mali yılın sonuna kadar muhasebeleştirme ile ödeme işlemlerinin tamamlanması ve bütçeleştirilmiş borçlar hesabının bir sonraki yıla devir vermemesine özen göstermeleri gerekmektedir.

3- 5018 sayılı Kanununun 42 nci maddesinin (g) bendi gereğince hazırlanacak olan mal yönetim hesabı icmal cetvelleri, Bakanlığımız Taşınır Kayıt ve Kontrol Sistemi (TKYS) veya kamu idarelerinin kendi taşınır yönetim sistemi kullanılarak düzenlenecek olup, 18 Ocak 2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği eki Taşınır Kesin Hesap Cetveli (Örnek 16) ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetveli'nden (Örnek 17) oluşacaktır. Cetvellerde ölçü birimi ve miktar sütunlarına yer verilmeyecektir.

Söz konusu cetveller kurumlarca düzenlenecek ve Bakanlığımızca konsolide edilecektir. Bu cetvellerin muhasebe kayıtlarıyla tutarlılığı sağlanacaktır. Cetvellerle muhasebe kayıtları arasında uyumsuzluk bulunması halinde, uyumsuzluğun nedenleri ile 2016 yılı içerisinde ne şekilde giderileceği hususu Bakanlığımıza yazılacak yazıda açıklanacaktır.

4- 2015 yılı bütçe gelir ve bütçe gider kesin hesap cetvelleri açıklamalarının; Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin 19 uncu ve 24 üncü maddelerinde yer alan hususlara uygun, sapma nedeni açıklamalarının ayrıntılı olarak yapılmasına özel önem verilecektir.

5- Kesin hesap cetvellerinin kapağına, ilgili bakanlık/üniversite/daire veya idarenin adı yazılacak, "2015 Yılı Kesin Hesabı" ibaresi konulacak ve kesin hesap cetvellerinin kapağından sonra gelmek üzere "İçindekiler" sayfası eklenip cetvellerin adları ile sayfa numaraları gösterilecektir. Kesin hesap cetvellerinin üst kısmında yer alan "KURUMU" yanına kurum kodu ve adı yazılacak, kesin hesap cetvelleri A4 kağıdı ebadında ciltlenerek bastırılacaktır.

6- Yönetmelik ve yukarıda belirtilen kapsam, şekil ve esaslar doğrultusunda hazırlanan ciltlenmiş kurum kesin hesabının iki nüshası en geç 15 Nisan 2016 tarihine kadar mutabakat sağlanmak üzere Bakanlığımıza (Muhasebat Genel Müdürlüğü) gönderilecektir.


7- Bakanlığımızla (Muhasebat Genel Müdürlüğü) mutabakat sağlanarak, ilgili bakan ve üst yönetici tarafından imzalanmış, (bütçe giderleri kesin hesap cetvelinin son sayfası, bütçe gelirleri kesin hesap cetvelinin son sayfası ve taşınır kesin hesap icmal cetvelinin son sayfası olmak üzere) ciltlenmiş kurum kesin hesapları en geç 15 Mayıs 2016 tarihine kadar beş nüsha olarak Bakanlığımıza teslim edilecektir.

Türkiye Büyük Millet Meclisi, Cumhurbaşkanlığı ve Sayıştay Başkanlığının üst yönetici tarafından imzalanmış kesin hesapları ile ilgili bakan ve üst yönetici tarafından imzalanmış düzenleyici ve denetleyici kurumlara ait kesin hesaplar da aynı süre içinde beş nüsha halinde merkezi yönetim kesin hesabına eklenmek üzere Bakanlığımıza gönderilecektir.

8- Kesin hesap kanunu tasarıları, Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulu ve Plan ve Bütçe Komisyonunda yeni yıl bütçe kanunu tasarısıyla birlikte görüşülüp karara bağlanacağından; genel ve özel bütçeli idareler ile düzenleyici ve denetleyici kurumlarca kesin hesaplar bastırılarak elli nüshası (üniversitelerce yirmi beş nüshası) Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına, beş nüshası da Sayıştay Başkanlığına Ekim ayının ilk haftasında gönderilecektir.

İlgili idareler kesin hesap raporlarına, Muhasebat Genel Müdürlüğü portalı içerisinde yer alan ([www.kbs.gov.tr](http://www.kbs.gov.tr)) veya ([http://say2000i.muhasibat.gov.tr/kesinhesap\\_native.htm](http://say2000i.muhasibat.gov.tr/kesinhesap_native.htm)) adreslerinden ulaşılabilir.

Bilgilerini ve gereğini arz /rica ederim.

  
Seyit Ahmet BAŞ  
Bakan a.  
Müsteşar

DAĞITIM:  
Merkezi Yönetim Kapsamındaki  
Kamu İdareleri