

DUYURU

- VALİLİKLERE (Defterdarlık)
- MERKEZ SAYMANLIK MÜDÜRLÜKLERİNE
- MERKEZE BAĞLI DÖNER SERMAYE SAYMANLIKLARINA

Bakanlığımız Muhasebat Genel Müdürlüğünün merkez atamalı personelinin 2015 yılı atama taleplerinin değerlendirilmesi amacıyla;

1- Bakanlığımız Personelinin Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre; bulunduğu bölgede zorunlu çalışma süresini tamamlayanlardan yer değişikliği veya yerinde kalma talebinde bulunanlar ile zorunlu çalışma süresini tamamlamadığı halde Yönetmelikte belirtilen hükümler uyarınca yer değişikliği talebinde bulunacakların; öncelikle "<http://www.muhasibat.gov.tr>" "**Kurumsal Ağ/Uygulamalar/Merkez Uygulamaları/Personel Otomasyon Uygulamaları**" adresindeki **Personel Modülü** içerisinde yer alan **Personel Özlük Bilgi Girişi** bölümündeki özlük, nüfus, adres ve eğitim bilgi formlarını güncelleyerek eksik olan yerleri doldurmaları, daha sonra bilgisayar ortamında doldurduğu "**Yer Değiştirme Suretiyle Atanma İstem Formu**"nun çıktısını imzalayarak birer örneğini anılan Yönetmeliğin;

a) 11 inci maddesine göre eş veya sağlık durumu nedeniyle yer değiştirme veya yerinde kalma talebinde bulunacakların özürlerinin devam ettiğini gösteren ve son bir ay içinde düzenlenmiş belgelerini Ocak ayı sonuna kadar,

b) 7 nci maddesinin (i) bendine göre emekli olma isteğiyle yerinde kalma talebinde bulunacakların, en geç 17 Temmuz 2016 tarihinde emekli olacaklarına ilişkin dilekçeleri ve eki Emeklilik Belgesini Nisan 2015 ayı sonuna kadar,

Merkez Saymanlıklar ile merkeze bağlı Döner Sermaye Saymanlıklarında görev yapan müdür ve saymanlık müdür yardımcılarının doğrudan, Defterdarlıklara bağlı muhasebe birimlerinde görev yapan müdür ve saymanlık müdür yardımcılarının ise Valilik (Defterdarlık) kanalı ile Bakanlığımız Personel Genel Müdürlüğü ve Muhasebat Genel Müdürlüğüne göndermeleri,

2- Yer değişikliği talebinde bulunacakların tercih yapacakları muhasebe birimlerinde görev yapan personelin, Bakanlığımız Personelinin Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik maddeleri (7/i, 11/eş, 11/sağlık, 12/b, 17 nci maddeler gibi) uyarınca yerinde kalabileceklerini dikkate alarak tercih yapacakları yerleri belirlemeleri,

3- Döner Sermaye Saymanlıklarında görev yapan Saymanlık Müdürü ve Saymanlık Müdür Yardımcılarının say2000i giriş şifrelerini kimlik@muhasibat.gov.tr adresine elektronik posta göndermek suretiyle öğrenerek aylıklarını aldıkları saymanlıklardaki bilgisayarlar aracılığıyla formları doldurmaları, gerekmektedir.

Yer Değiştirme Suretiyle Atanma İstem Formları, www.muhasibat.gov.tr adresinin "**Yayınlar-Raporlar**" bölümündeki "**Kılavuzlar / Say2000i Eğitim Kılavuzları / Personel Bilgi Formları Kılavuzu**"nda yer alan açıklamalar çerçevesinde en geç 31/01/2015 tarihine kadar doldurulacak olup karşılaşılan sorun ve aksaklıklar personel@muhasibat.gov.tr adresine elektronik posta yoluyla bildirilecektir.

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Bekir BAYRAKDAR
Genel Müdür